

FRIENDLY FAMILY

Агенція з підбору учасників програм сурогатного материнства та донорства ооцитів
м. Чернівці, Україна | +380 (95) 089-52-55 | friendlyfamily.com.ua

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ

Версія від 03.04.2026

1. Загальні положення

1.1. Ця Політика конфіденційності (далі — «Політика») визначає порядок збору, обробки, зберігання та захисту персональних даних фізичних осіб (далі — «Суб'єкти даних»), які взаємодіють із вебсайтом friendlyfamily.com.ua (далі — «Сайт»), або звертаються до агенції Friendly Family у будь-який інший спосіб.

1.2. Правову основу цієї Політики складають:

- Конституція України (стаття 32 — недоторканність особистого і сімейного життя, невтручання у приватне життя);
- Закон України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI (зі змінами);
- Закон України «Про інформацію» від 02.10.1992 № 2657-XII (зі змінами);
- Цивільний кодекс України (глава 22 — особисті немайнові права);
- Загальний регламент ЄС про захист даних (GDPR, Regulation EU 2016/679) — застосовується у частині, що стосується обробки даних резидентів Європейського економічного простору у разі їх звернення до Агенції.

1.3. Терміни та визначення:

Агенція — суб'єкт господарювання *Friendly Family*, що здійснює адміністративну та організаційну діяльність із підбору кандидаток для участі в програмах сурогатного материнства та донорства ооцитів, є Володільцем персональних даних у розумінні ЗУ «Про захист персональних даних».

Партнерська клініка — ліцензований заклад охорони здоров'я (медичний центр), з яким Агенція співпрацює на підставі договору. Партнерська клініка є самостійним суб'єктом обробки медичних персональних даних на підставі власної ліцензії МОЗ України.

Суб'єкт даних — будь-яка фізична особа, персональні дані якої обробляються Агенцією.

Обробка персональних даних — будь-яка дія або сукупність дій, що здійснюються повністю або частково в інформаційних (автоматизованих) системах та/або в картотеках персональних даних: збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення, знеособлення, знищення персональних даних.

Агенція Friendly Family виконує виключно адміністративні та координаційні функції. Медичні процедури, включаючи обстеження, гормональну стимуляцію, пункцію фолікулів, ембріотрансфер та ведення вагітності, здійснюються Партнерською клінікою на підставі її медичної ліцензії. Медичні персональні дані обробляються Партнерською клінікою як самостійним Володільцем відповідно до власних політик і вимог законодавства у сфері охорони здоров'я.

2. Категорії персональних даних та способи збору

2.1. Дані, що збираються через форми Сайту

При заповненні контактних форм на Сайті Агенція збирає такі дані:

- прізвище, ім'я, по батькові (або ім'я, якщо кандидатка зазначає лише його);
- номер мобільного телефону;
- адреса електронної пошти;
- зміст повідомлення (довільна інформація, що суб'єкт даних вводить у поле «Повідомлення»);
- спосіб зв'язку, обраний суб'єктом (дзвінок / повідомлення).

2.2. Дані, що збираються автоматично

Під час відвідування Сайту автоматично збираються такі технічні дані:

- IP-адреса пристрою;
- тип та версія браузера, операційна система;
- дата, час та тривалість відвідування;
- URL сторінок, що переглядались;
- файли cookie відповідно до Розділу 9 цієї Політики.

2.3. Дані, що надаються під час консультацій

У процесі первинної консультації (телефонної або особистої) можуть збиратися такі дані:

- вік, місце проживання (місто / регіон);
- загальна інформація про відповідність вимогам програми (наявність власної дитини, вікова відповідність та інші критерії участі).

Агенція не збирає та не обробляє медичні дані кандидаток (діагнози, результати аналізів, медичні висновки). Весь обсяг медичної інформації обробляється виключно Партнерською клінікою після підписання відповідних документів безпосередньо з клінікою.

2.4. Дані, що не збираються

Агенція не збирає та не обробляє:

- дані про расове або етнічне походження;
- дані про релігійні або філософські переконання;

- дані про судимості та кримінальні провадження;
- генетичні та біометричні дані;
- фінансові реквізити (номери рахунків, реквізити платіжних карток).

3. Мета та правові підстави обробки

3.1. Правові підстави

Обробка персональних даних здійснюється на таких правових підставах (стаття 11 ЗУ «Про захист персональних даних»):

- згода суб'єкта даних, що надається шляхом активного підтвердження при відправленні контактної форми на Сайті;
- виконання договору, стороною якого є суб'єкт даних (або підготовка до укладення договору на його прохання) — після підписання договору про участь у програмі;
- законний інтерес Агенції (стаття 11(1)(e) ЗУ) — щодо мінімального обсягу даних для ведення ділової переписки та звернень.

3.2. Мета обробки

Персональні дані обробляються виключно для таких цілей:

- опрацювання первинного звернення (заявки) кандидатки;
- проведення первинної консультації та надання інформації про умови програм;
- оцінка відповідності кандидатки загальним вимогам участі у програмі (до медичного обстеження);
- передача контактних даних кандидатки до Партнерської клініки для організації медичного обстеження (виключно за наявності явної згоди суб'єкта);
- виконання умов договору про участь у програмі (організаційний та фінансовий супровід);
- інформування про зміни умов програми, дати процедур, організаційні питання;
- дотримання вимог чинного законодавства України.

Агенція не використовує персональні дані для цілей профілювання, автоматизованого прийняття рішень, таргетованої реклами третіх сторін або передачі даних рекламним мережам.

4. Строки зберігання персональних даних

4.1. Агенція зберігає персональні дані протягом мінімально необхідного строку, що визначається метою обробки:

4.1.1. Дані з контактних форм (до укладення договору): 12 місяців з дати надходження звернення або до моменту відкликання згоди суб'єктом — залежно від того, що настане раніше.

4.1.2. Дані учасниць програми (після підписання договору): протягом дії договору та 3 роки після його припинення — відповідно до загального строку позовної давності, встановленого статтею 257 Цивільного кодексу України.

4.1.3. Технічні дані (логи, cookie): відповідно до Розділу 9 цієї Політики.

4.2. Після закінчення строку зберігання персональні дані знищуються або знеособлюються у спосіб, що унеможлиблює їх відновлення та ідентифікацію суб'єкта.

5. Передача персональних даних третім особам

5.1. Агенція не продає, не передає в оренду та не розкриває персональні дані третім особам у комерційних цілях.

5.2. Передача персональних даних допускається лише у таких випадках:

5.2.1. Партнерська клініка. Контактні дані кандидатки передаються до ліцензованого медичного закладу — Партнерської клініки — виключно після отримання явної згоди суб'єкта на таку передачу та з метою організації медичного обстеження. Партнерська клініка є самостійним контролером (Володільцем) даних у розумінні ЗУ «Про захист персональних даних» і обробляє отримані дані відповідно до власних політик і вимог медичного законодавства.

5.2.2. Постачальники технологічних послуг (обробники даних). Агенція може залучати третіх осіб для технічного забезпечення Сайту (хостинг, електронна пошта, аналітика). Такі особи діють виключно як Обробники даних (processors) на підставі договору та не мають права використовувати дані у власних цілях.

5.2.3. Вимоги законодавства. Персональні дані можуть бути розкриті уповноваженим органам державної влади (судам, правоохоронним органам, Уповноваженому ВРУ з прав людини) виключно на підставі та в порядку, що передбачені чинним законодавством України.

5.3. Якщо у майбутньому виникне потреба у передачі даних іншим категоріям одержувачів, Агенція повідомить суб'єктів даних та отримає відповідну згоду.

6. Права суб'єктів персональних даних

6.1. Відповідно до статті 8 ЗУ «Про захист персональних даних», суб'єкт персональних даних має право:

Право на доступ. Отримати підтвердження факту обробки своїх даних, відомості про мету, склад, джерела та строки їх зберігання.

Право на виправлення. Вимагати виправлення неточних або застарілих даних.

Право на видалення («право бути забутим»). Вимагати видалення своїх даних — за умови відсутності законних підстав для їх подальшої обробки (наприклад, чинного договору або вимоги закону).

Право на обмеження обробки. Вимагати зупинення обробки даних на період розгляду заперечення щодо їх коректності або законності.

Право на заперечення. Заперечити проти обробки, що здійснюється на підставі законного інтересу, якщо права та інтереси суб'єкта переважають над таким інтересом.

Право на відкликання згоди. Відкликати надану згоду в будь-який час, не впливаючи на законність обробки, що здійснювалась до відкликання. Відкликання згоди не впливає на обробку даних на інших підставах (виконання договору, вимоги закону).

Право на оскарження. Звернутися зі скаргою до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини (вул. Інститутська, 21/8, м. Київ, 01008; www.ombudsman.gov.ua).

6.2. Для реалізації будь-якого з перелічених прав суб'єкт даних надсилає письмовий запит електронною поштою або у письмовій формі відповідно до контактних даних, зазначених у Розділі 10. Агенція розглядає запит та надає відповідь протягом 30 календарних днів з дати його отримання.

6.3. Для підтвердження особи при зверненні Агенція може запросити суб'єкта пред'явити документ, що посвідчує особу, або пройти інший розумний спосіб верифікації.

7. Захист персональних даних

7.1. Агенція вживає технічних та організаційних заходів, що відповідають ризикам обробки та забезпечують конфіденційність, цілісність і доступність персональних даних, зокрема:

- обмеження доступу до персональних даних за принципом мінімальних привілеїв (лише уповноважений персонал);
- зберігання даних на захищених серверах із застосуванням шифрування;
- використання захищеного протоколу передачі даних (HTTPS/TLS) на Сайті;
- регулярний перегляд та оновлення заходів безпеки;
- зобов'язання персоналу Агенції щодо конфіденційності.

7.2. У разі виявлення порушення захисту персональних даних, що спричиняє ризик для прав та свобод суб'єктів, Агенція вживає невідкладних заходів для локалізації наслідків та повідомляє постраждалих суб'єктів у встановлений законом строк.

8. Неповнолітні особи

8.1. Сайт і послуги Агенції призначені виключно для повнолітніх осіб (від 18 років). Агенція не збирає свідомо персональні дані осіб, молодших 18 років.

8.2. Якщо Агенція виявить, що персональні дані надані особою, молодшою 18 років, такі дані будуть видалені невідкладно.

9. Файли cookie

9.1. Сайт може використовувати файли cookie — невеликі текстові файли, що зберігаються в браузері відвідувача. Залежно від призначення cookie поділяються на:

- необхідні (технічні) — забезпечують базову функціональність Сайту, не вимагають згоди;
- аналітичні — дозволяють аналізувати поведінку відвідувачів (наприклад, Google Analytics); вимагають згоди;
- маркетингові — використовуються для показу релевантної реклами; вимагають згоди.

9.2. При першому відвідуванні Сайту відвідувачу пред'являється повідомлення про cookie з можливістю вибору категорій. Відвідувач може відкликати згоду щодо cookie в будь-який час через налаштування браузера або спеціальний розділ Сайту.

9.3. Технічні cookie зберігаються протягом сесії (сесійні) або до 12 місяців (постійні). Аналітичні та маркетингові cookie — відповідно до умов постачальника відповідного сервісу.

10. Контактна інформація. Відповідальна особа

10.1. Відповідальною за обробку персональних даних особою є уповноважений представник Агенції Friendly Family.

З питань реалізації прав суб'єктів персональних даних, відкликання згоди та будь-яких інших питань, пов'язаних із цією Політикою, звертайтеся:

- за телефоном: +380 (95) 089-52-55;
- за адресою Сайту: <https://friendlyfamily.com.ua>;
- за адресою в Instagram: @yuzkodonation__surrogate.

10.2. Агенція розглядає запити протягом 30 календарних днів з дати отримання. У виняткових випадках (складний запит) строк може бути продовжений ще на 60 календарних днів із повідомленням суб'єкта.

11. Зміни до Політики конфіденційності

11.1. Агенція залишає за собою право вносити зміни до цієї Політики конфіденційності. Оновлена версія публікується на Сайті із зазначенням дати набрання чинності. Рекомендуємо переглядати цю Політику під час кожного відвідування Сайту.

11.2. Продовження використання Сайту після набрання чинності змінами означає прийняття оновленої Політики. Якщо зміни суттєво впливають на права суб'єктів даних — Агенція додатково повідомить їх доступними засобами зв'язку.

11.3. Попередні версії Політики зберігаються в архіві та доступні за запитом.

12. Застосовне право та вирішення спорів

12.1. Ця Політика конфіденційності регулюється законодавством України.

12.2. Спори, що виникають у зв'язку з обробкою персональних даних, вирішуються шляхом переговорів, а за неможливості досягнення згоди — у судовому порядку відповідно до законодавства України.

12.3. Суб'єкт даних має право звернутись із скаргою до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини (омбудсмена) незалежно від звернення до суду.

Дата набрання чинності: 03.04.2026

Friendly Family | м. Чернівці, Україна

РЕКВІЗИТИ АГЕНЦІЇ

Повне найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФРЕНДЛІ ФЕМІЛІ"

Організаційно-правова форма: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
ЄДРПОУ / РНОКПП: 45342601

Юридична адреса: УКРАЇНА, 58003, ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСТЬ, ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ РАЙОН, М. ЧЕРНІВЦІ ВУЛ. ЧОРНОМОРСЬКА, БУД. 4-А, КВ. (ОФІС) 103

Поштова адреса: УКРАЇНА, 58003, ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСТЬ, ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ РАЙОН, М. ЧЕРНІВЦІ ВУЛ. ЧОРНОМОРСЬКА, БУД. 4-А, КВ. (ОФІС) 103

Телефон: +380 (95) 089-52-55

Email для звернень щодо персональних даних: friendlyfamily8888@gmail.com

Вебсайт: friendlyfamily.com.ua

Відповідальна особа (ПІБ):

Партнерська клініка (повна назва):

Ліцензія МОЗ України Партнерської клініки №:

Підпис уповноваженої особи Агенції

ПІБ:

Посада:

Підпис: _____ **Дата:** _____ р.